

SOLICITUD PARA OBTENER AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARIA DE LA GOBERNACIÓN PARA OTORGAR CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES, NO PROFESIONALES, TÉCNICOS O CONSULTIVOS

Fecha de la solicitud: _____

Nombre de la Agencia: _____

Jefe de la Agencia: _____

Tipo de Contrato:

_____ Servicios Profesionales _____ Servicios No Profesionales _____ Servicios Técnicos _____ Consultoría

Contrato:

_____ Nuevo _____ Enmienda _____ Renovación

Propósito del Contrato: _____

Contratista: _____

Representante Autorizado del Contratista: _____

Agencia Contratante: _____

Representante autorizado de la Agencia: _____

Número del Contrato (Enmienda o Renovación): _____

Cuantía del Contrato: _____

Partida presupuestaria y procedencia de los fondos: _____

_____ Fondos Estatales _____ Fondos Federales _____ Fondos Mixtos

Vigencia del Contrato: _____

¿La agencia tiene algún otro contrato vigente con ese contratista? _____ Sí _____ No

De tener algún otro contrato, especificar:

Núm. _____ Cuantía: _____ Partida Presupuestaria: _____ Vigencia: _____

Tipo de Contrato: _____ Servicios bajo el Contrato: _____

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN ARRIBA INCLUIDA ES CORRECTA. ESTA PETICIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA OTORGAR UN CONTRATO DE LOS INDICADOS EN EPÍGRAFE SE PRESENTA DE CONFORMIDAD CON LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE Y LA AGENCIA CUENTA CON LOS FONDOS DISPONIBLES PARA CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES BAJO ÉSTE.

Nombre del Jefe de la Agencia

Firma

PARA USO DE LA SECRETARÍA DE LA GOBERNACIÓN:

Fecha de recibo en la Secretaría de la Gobernación: _____

_____ AUTORIZADO _____ DENEGADO

COMENTARIOS:

Firma de la Secretaria de la Gobernación: _____ Fecha: _____