

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>CARTAS CIRCULARES</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
137-16	Procedimiento de solicitud de autorización de transacción de Recursos Humanos durante el período de Veda Electoral	Fecha de Aprobación: 9/12/2016
136-16	Modificación al procedimiento de implementación de la Ley 211-2015 Ley del Programa de Preretiro de conformidad con las enmiendas por Ley 170-2016	Fecha de Aprobación: 8/30/2016
135-16	Medidas para implementar la conversión de puestos dispuesta en la Ley 89-2016 Ley de Empleo Temporal en el Servicio Público	Fecha de Aprobación: 8/30/2016
134-16	Modificación al Procedimiento para la Implementación de la Ley 211-2015, conocida como "Ley del Programa de Preretiro Voluntario"	Fecha de Aprobación: 6/29/2016
133-16	Medidas para implementar una reserva en el presupuesto de las agencias, departamentos, instrumentalidades, dependencias y corporaciones públicas del Estado Libre Asociado de Puerto Rico cuyos gastos de funcionamiento se sufragan en todo o en parte del Fondo General, Conforme requerido por la Ley Núm. 129 de 7 de octubre de 2005, según enmendada, conocida como "Ley de Reservas en las compras del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico".	Fecha de Aprobación: 6/17/2016
132-16	Modificación al procedimiento de ocupación de puestos regulares o de carrera, transitorios o irregulares al amparo del Art. 9 Ley 66-2014	Fecha de Aprobación: 6/6/2016
130-16	Instrucciones a seguir para la solicitud de desembolsos, emisión de cheques o instrumento similar de cuentas bancarias en el Banco Gubernamental de Fomento para Puerto Rico.	Fecha de Aprobación: 4/12/2016
1-16 (Junta de Propiedad Inmueble del ELA)	Procedimiento para el levantamiento y actualización del inventario de propiedad inmueble y la presentación y evaluación de solicitudes de autorización arrendamiento o compra ante la Junta Revisora de Propiedad Inmueble del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, al amparo de la Ley Núm. 235-2014	Fecha de aprobación: 1/21/16
129-16	Procedimiento para la implementación de la Ley Núm. 211-2015, conocida como Ley del Programa de Preretiro Voluntario	Fecha de Aprobación: 1/20/2016
127-15	Directrices para la implantación de la OE 2015-23 de 14 de julio de 2015	Fecha de Aprobación: 12/13/2015

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>CARTAS CIRCULARES</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
126-15	Formularios para establecer requerimientos de información definida, uniforme y comparable para fiscalizar el cumplimiento con las disposiciones contenidas en la Ley 66-2014	Fecha de Aprobación: 9/16/2015
125-15	Para establecer los criterios para realizar el traslado de empleados de la Rama Ejecutiva a tenor con las disposiciones de la Ley Núm. 66-2014 conocida como "Ley Especial de Sostenibilidad Fiscal y Operacional del Gobierno del Estado Libre Asociado de PR	Fecha de Aprobación: 7/20/2015
123-15	Área de Gerencia de Fondos Federales de la Oficina de Gerencia y Presupuesto, sus roles y deberes, y tareas relacionadas de las Entidades Gubernamentales de la Rama Ejecutiva	Fecha de Aprobación: 4/22/2015
121-15	Disposiciones para regir el procedimiento de autorización previa para ocupar puestos de confianza, regulares o de carrera, transitorios o irregulares en las corporaciones públicas cuyos gastos de funcionamiento no se sufragan del Fondo General	Fecha de Aprobación: 3/3/2015
120-14	Disposiciones para regir el requisito de Autorización previa de contratos de servicios profesionales y servicios comprados	Fecha de Aprobación: 11/20/2014
119-14	Disposiciones para regir el disfrute del exceso de enfermedad conforme al Art 11 de la Ley 66-2014	Fecha de Aprobación: 11/20/2014
117-14	Disposiciones para la implementación inmediata del Cap II sobre gastos en entidades de la Rama Ejecutiva de la Ley 66-2014	Fecha de Aprobación: 7/1/2014
108-13	Normas para agilizar el Procedimiento de Evaluación de Contratos y Planteamientos	Fecha de Aprobación: 3/4/2013
107-14	Directrices para la publicación de todos los documentos relacionados con la Publicación, Celebración y Adjudicación de Subastas de toda obra pública y adquisición de bienes y servicios conforme lo establece la Ley 151-2004	Fecha de Aprobación: 2/4/2013
106-13	Normas sobre la Administración Presupuestaria y Aspectos Organizacionales de las Agencias de la Rama Ejecutiva	Fecha de Aprobación: 1/24/2013
104-12	Aprobación de Contratos de Servicios durante el Proceso de Transición del Gobierno de Puerto Rico	Fecha de Aprobación: 12/20/2012

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>CARTAS CIRCULARES</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
103-12	Derogación de Memorandos Generales, Cartas Circulares y Órdenes Administrativas Vigentes	Fecha de Aprobación: 10/10/2012 Deroga 343 Memorandos Generales, 63 Cartas Circulares, 78 Órdenes Administrativas y aclara que deja vigentes 25 Memorandos Generales, 14 Cartas Circulares (sin incluir ésta) y 26 Órdenes Administrativas.
095-11	Guías para la Preparación y Presentación de Planes Estratégicos, Planes de Ejecución Anuales e Informe de Resultados	Fecha de Aprobación: 12/22/2011
093-11	Normas sobre la Administración Presupuestaria y Aspectos Organizacionales de las Agencias de la Rama Ejecutiva	Fecha de Aprobación: 10/25/2011 Deroga las Cartas Circulares: CC 74-04, CC 83-07, CC 82-07 y CC 86-10. Además, deroga los Memorandos Generales: MG-395-11, MG 397-11, MG 399-11 y MG 404-11. Incluye 16 Guías revisadas sobre las transacciones que requieren la intervención de OGP.
092-11	Uso de Saldos no Obligados de las Asignaciones Autorizadas para un año económico, según dispone la Ley 230 de 23 de julio de 1974, según enmendada	Fecha de Aprobación: 9/20/2011 Vigente para el Cuerpo de Bomberos de PR, el Departamento de Educación y a la Oficina del Coordinador General para el Financiamiento y la Autogestión.
084-08	Disponibilidad de Formulario Electrónico para rendir los informes del Programa de Oportunidades de Horario Reducido para los Empleados Públicos	Fecha de Aprobación: 9/11/2007
080-06	CC-77-05 Guía Núm. TIG-013 Marco Referencial de Adquisición Tecnológica Gubernamental	Fecha de Aprobación: 6/30/2006
077-05	Normas sobre la Adquisición e Implantación de los Sistemas, equipos y programas de información tecnológica para los organismos gubernamentales.	Fecha de Aprobación: 12/8/2004
075-05	Guías para Evaluar las Páginas de Internet del Gobierno	Fecha de Aprobación: 7/20/2004
072-97	Derogación de Cartas Circulares y Memorandos Generales Vigentes	Fecha de Aprobación: 12/1/1997

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA  
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>CARTAS CIRCULARES</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
047-77	Derogación de las Cartas Circulares Generales Números G-43-75; G-39-75 y G-30-73	Fecha de Aprobación: 7/7/1976
044-76	Derogación de la Carta Circular General Núm. G-19-68	Fecha de Aprobación: 11/18/1975

\* En esta recopilación no se incluyen las Cartas Circulares correspondiente a otros Años Fiscales o aquellas que estarán vigentes por un término específico por entenderse que han perdido efectividad por el transcurrir del tiempo.

Conforme la Ley Núm. 197 de 2002 "Ley del Proceso de Transición del Gobierno", según enmendada, certifico que se ha brindado toda información solicitada respecto a las cartas circulares vigentes al momento de la Transición Gubernamental 2016-2017.

---

Rosa M. Feliciano Feliú  
Tecnica Legal

---

Lcda. Lalisce Guillén Marty  
Abogada

---

Lcda. Wanda Pérez Álvarez  
Ayudante Ejecutivo

5 de octubre de 2016