

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
DEPARTAMENTO DE JUSTICIA

DJ-BIBLIOTECA-2

Proceso de Transición 2016

BIBLIOTECA LEGAL

Proyectos o asuntos que ameritan continuidad

Funcionario responsable: Elena González

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
1. Mantener libros de tratadistas de derecho puertorriqueño al día, para el uso de nuestros abogados como parte de la tarea del desarrollo de colecciones.	<p>Que todos los profesionales del derecho del DJ, tengan acceso a la colección de libros para satisfacer sus necesidades de información; estar al día y a tono con los cambios en las leyes.</p> <p>Los tratadistas puertorriqueños no se encuentran en ninguna base de datos de la Internet. Nuestros profesionales del Derecho tienen que tener acceso a estos tratadistas actualizados. En este caso, el formato libro es el único existente.</p>	Estamos esperando las nuevas órdenes de compra de este año fiscal 2017.	Dependemos de fondo estatal.

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
<p>2. Actualizar anualmente las Leyes de Puerto Rico Anotadas (LPRA), Decisiones del Tribunal Supremo (DPR) y Leyes de Puerto Rico (LPR) en formato libro que suplen, libre de costo, el Departamento de Estado y el Tribunal Supremo de Puerto Rico.</p>	<p>Se actualizan y se mantienen al día de hoy 55 colecciones a través de Nivel Central y las 13 Regiones que todavía desean utilizar los libros como método de consulta.</p>	<p>Para atender esta tarea se intentó abrir el puesto de un auxiliar de biblioteca, pero no fue posible por la situación económica que está atravesando el País. Por tal razón, la distribución de los libros no está al día. Se está intentando establecer un sistema nuevo donde cada región esté encargada de enviar a alguien a recoger sus cajas de libros y suplementos. Otra persona encargada será la responsable de colocarlos de acuerdo a las instrucciones dadas por la directora de la Biblioteca.</p>	<p>Las colecciones son gratuitas por ley; el ELA las distribuye a través de Lexis Nexis.</p>
<p>3. Actualizar el Sistema de Información Electrónico de la Biblioteca Legal del DJ (SIEBIL). El Sistema radica en la Intranet del DJ bajo el término: Biblioteca Legal.</p>	<p>Con el SIEBIL se busca que los abogados tengan acceso a todas las Cartas Circulares desde el año 1975 en adelante y todas las Órdenes Administrativas desde 1989 en adelante, para su consulta. Además se desea incluir todos los reglamentos del DJ.</p>	<p>Todas las Cartas Circulares que se encontraban archivadas en la Biblioteca fueron digitalizadas e incluidas.</p> <p>Las Órdenes Administrativas están en proceso de ser terminadas. Falta incluir desde el año 1985-1988. Cada Orden Administrativa indica si tiene vigencia o si, por el contrario, fue revocada, e incluye un breve resumen del tema que discute. Se proyecta finalizar el mismo en octubre de 2016.</p>	<p>Gratis bajo el programa Share Point en Intranet</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
		Los reglamentos están comenzados y van en progreso.	
4. Actualizar las leyes y casos en el Sistema de Registro Criminal Integrado (RCI).	Mantener actualizadas las leyes y los casos federales y estatales de los temas más utilizados por los fiscales o algún otro material sugerido por la Oficina del Jefe de los Fiscales para uso de los fiscales en sus investigaciones.	En progreso continuo. La Directora de la Biblioteca se encarga de este proyecto para incluirlo en el Intranet y los fiscales se mantengan actualizados.	Gratis bajo el programa Share Point en Intranet
5. Ofrecer servicios de referencia y consulta personal, vía virtual o correos electrónicos y por medio telefónico. Además se mantiene el servicio de préstamos interbibliotecarios.	Tal como dispone la Ley orgánica del DJ, Ley Núm. 205-2004, la Biblioteca Legal debe mantenerse como un instrumento de consulta y referencia a los funcionarios, abogados y el personal del Departamento, las demás agencias gubernamentales, miembros de la profesión legal y comunidad en general.	Constantemente, se solicitan en otras bibliotecas jurídicas los libros y otros documentos que no tenemos en nuestra colección. El sistema resulta muy eficiente y evita el gasto excesivo de libros.	Se realiza con el personal de la Biblioteca. Tenemos una Bibliotecaria Legal que ejerce sus tareas de REFERENCISTA.
6. Adiestramiento a los abogados de nuevo nombramiento en el uso de la	Cuando llega un abogado de nuevo nombramiento pasan a la Biblioteca para adiestrarlos	En progreso continuo.	Se realiza con el personal de la

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
Biblioteca y los servicios en línea necesarios para sus tareas investigativas.	en el uso de los servicios disponibles. Se les orienta sobre la estructura funcional del DJ, su historia, y la importancia de SIEBIL en Intranet en sus investigaciones y el uso de las bases de datos jurídicas en línea: Lexis Nexis y Microjuris.		Biblioteca. La Directora lleva a cabo esta tarea. Las dos embajadoras de los programas de Lexis Nexis adiestran en los servicios como parte de su contrato anual.
7. Administración de los servicios de investigación jurídica electrónica Lexis Nexis y Microjuris, contratados por el DJ.	<p>La Biblioteca del DJ ha ido eliminando las colecciones impresas federales por el excesivo costo anual de las mismas. Por tal razón es indispensable hacer este análisis temático de las bases de dato en línea claro y preciso.</p> <p>La Biblioteca Legal del DJ ha pasado por un proceso extenso a través de los años de decomiso y eliminación de libros y colecciones de libros en</p>	<p>En progreso continuo.</p> <p>La Directora de la Biblioteca, junto a la Oficina del Secretario, negocia los contratos nuevos del año fiscal correspondiente. Además, mantiene la lista de usuarios al día, y coordina los adiestramientos necesarios y todo lo que conlleva la administración de estos servicios.</p> <p>Asimismo, se asegura que todas las bases de datos incluidas en Lexis Nexis y Microjuris contienen todos los temas jurídicos que nuestros profesionales del derecho necesitan para investigar sus casos en forma</p>	<p>Costo Anual</p> <p>Lexis Nexis: \$40,000.</p> <p>Microjuris: \$48,000.</p> <p>Ambas partidas se incluyen en la asignación de la unidad presupuestaria de Dirección y Administración</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
	<p>formato libro. Mantener estas colecciones, federales, estatales y locales resulta muy costoso; no se justifica mantenerlas. Ya que todo o casi todo lo tenemos digital en las dos sistemas de búsquedas que actualmente tenemos: Lexis Nexis y Microjuris.</p>	<p>digital.</p> <p>El contrato de Lexis Nexis incluye una embajadora que provee todos los adiestramientos necesarios a los profesionales del derecho del DJ; tanto local como a nivel regional. Se encarga de asignar los “passwords”, y junto a la Directora de la Biblioteca mantienen una lista depurada y completa de los usuarios; dando de baja a los que renuncian y añadiendo a los nuevos que comienzan a trabajar.</p> <p>Lexis Nexis provee 10 licencias para el LMO (Lexis for Microsoft Office). Están distribuidas entre las diferentes oficinas del DJ.</p> <p>Microjuris, de igual forma, nos asigna un embajador que está presente 8 horas semanales en la Biblioteca asistiendo a los profesionales del derecho en sus investigaciones y búsquedas. Además tiene empleados en sus oficinas locales que ofrecen ayuda a todo el que la necesite en sus búsquedas por las líneas de teléfono. Mantiene al día los listados de usuarios.</p>	<p>Central del DJ</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
		<p>Ambos sistemas son indispensables y hacen el balance que nuestros profesionales del derecho necesitan. Por un lado, Lexis les proporciona todo lo que necesitan en términos de la información para resolver sus casos: lo federal, estatal y local. Me refiero a que Lexis Nexis es el editor y publicador de nuestras Leyes de Puerto Rico Anotadas (LPRA); por esa razón la información es confiable.</p>	
		<p>Este nuevo año fiscal 2016-17 hemos negociado un contrato con Lexis Nexis único e histórico: tenemos acceso a muchas más bases de datos jurídicas que el sistema de información en línea que teníamos antes. Nuestro profesional del derecho está más completo en cuanto a su información se refiere.</p>	
		<p>Por otro lado, se negoció el contrato teniendo en cuenta todas y cada una de las bases de datos que necesitamos en el Departamento (como ya expliqué) y no cobraron a base del número de bases de datos, como hacen todas las compañías de</p>	

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	IMPORTANCIA O NECESIDAD QUE BUSCA ATENDER	ESTATUS ACTUAL DEL PROYECTO	FONDOS DISPONIBLES
		esta naturaleza. Todo lo que pedimos se nos fue otorgado por un tremendo buen precio. El Departamento ahorró mucho dinero.	
8. Mantener al día el inventario de propiedad de la Biblioteca.	<p>La Directora de la Biblioteca es responsable de la custodia de la propiedad de la Biblioteca Legal y de mantener un registro de ésta. Además, es responsable de rendir los informes que le sean requeridos por ley, reglamento o por el Secretario (Ley Núm. 205-2004).</p> <p>La Biblioteca Legal mantiene al día un inventario de libros de nueva adquisición.</p>	En progreso continuo	Se realiza con el personal de la Biblioteca.