

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA
VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

MEMORANDOS VIGENTES		
Número	Título o propósito	Comentarios
MG98-01	Dispensa para contrato de Ex Servidores Publicos	
MG97-01	Aspectos Contributivos en el ortorgamieto de contratos	
MG96-01	Normas para la solicitud y compra de equipos y programas automatizados	
MG94-07	Normas para la compra de papel	
MG94-06	Normas para la compra y distribución de gasolina para uso en las maquinas de cortar grama	
MG94-05	Norma para regular el acceso a los edificios fuera de horas laborables	
MG94-03	Reglas entorno a la practica de fumar	
MG94-02	Norma para el uso de tablonos de edicto	
MG28-07	Organizacion de la Oficina de Administración	
MG27-07	Eliminación Oficina de Comunicaciones Publicas y el Programa de Orientacion Social al Empleado	
MG26-07	Eliminación Oficina Regional de Guayama	
MG25-07	Consolidación de funciones en el Area de Conservación y Mantenimiento	
MG24-07	Reorganización de la Oficina de Contraloria	
MG22-07	Creación del Area de Desarrollo de Proyectos	
MG21-07	Oficina e recursos Humanos y Relaciones Laborales	
MG20-07	Creación del programa de Eficiencia y Calidad	
MG18-06	Para establecer el Programa de Separación Voluntaria	
MG17-07	Transferencia y consolidación de funciones en la Oficina de Adquisición y Conratos de Bienes y Servicios	
MG14-04	Establecimiento de Norma y Politica para el ejercicio de la notaria por parte e los abogados notarios	
MG01-09	Establecimiento Politica Pública sobre Hostigamiento Sexual	