



JUNTA DE DIRECTORES

RESOLUCIÓN NÚMERO 2010-016

El señor Ibsen R. Santiago Flores, Director Ejecutivo de la Autoridad de Transporte Marítimo de Puerto Rico y las Islas Municipio (ATM), sometió el siguiente asunto a la consideración y aprobación de los miembros que componen la Junta de Directores:

APROBAR PARA QUE RIJAN EN LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE MARÍTIMO DE PUERTO RICO Y LAS ISLAS MUNICIPIO, LOS SIGUIENTES CUERPOS REGLAMENTARIOS, ADA GRIEVANCE PROCEDURE; TITLE VI COMPLAINT PROCEDURE; MANUAL PARA LA PREPARACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE REGLAMENTOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS; MANUAL PARA LA EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PROPUESTAS PARA EL PLAN MÉDICO; MANUAL PARA LA DETECCIÓN DE SUSTANCIAS CONTROLADAS Y ALCOHOL; Y EL PROCEDIMIENTO PARA REGISTRAR LA ASISTENCIA MEDIANTE EL SISTEMA ELECTRÓNICO.

La Asesora Legal General de la ATM, explicó que estos cuerpos reglamentarios son necesarios porque actualmente la Autoridad no tiene reglamentaciones propias que regulen sus transacciones y se está trabajando con la creación de las mismas. Cabe mencionar, que los reglamentos vigentes de la Autoridad son los que se adoptaron de la Autoridad de los Puertos de Puerto Rico, pero que la realidad no se atemperan a nuestras operaciones. Los cuerpos como el ADA Grievance Procedure y el Title VI Complaint Procedure, fueron requeridos por la Federal Transit Administration. El Manual para la preparación e implementación de Reglamentos, Manuales y Procedimientos y el Manual para la evaluación y adjudicación de Propuestas para el Plan Médico, fueron cuerpos requeridos por la Oficina del Contralor, posterior a las auditorías realizadas en la Autoridad esto para dar transparencia a las transacciones realizadas en la Autoridad. También, se discutió la aprobación del Manual para la detección de sustancias y alcohol, el cual necesario para cumplir con las leyes de Puerto Rico además de proponer la rehabilitación del empleado, propone medidas disciplinarias más definidas. Por último, el Procedimiento para registrar la asistencia mediante el sistema electrónico, la creación de este cuerpo surge por la necesidad de reglamentar la asistencia luego de que la Autoridad adquiriera el sistema de registrar la asistencia biológicamente. Continúa explicando la licenciada Vega que dichos cuerpos van en beneficio de la Autoridad y su propósito primordial es crear una sana administración de nuestros recursos. El Director Ejecutivo de ATM explicó que actualmente la Autoridad continúa con la creación de cuerpos reglamentarios con el fin

que la Autoridad cuente con sus propias reglamentaciones. Los miembros de la Junta de Directores, acogieron los fundamentos presentados y por voto mayoritario aprobaron la siguiente:


RESOLUCIÓN NÚMERO 2010-016

SE RESUELVE, APROBAR PARA QUE RIJAN EN LA AUTORIDAD DE TRANSPORTE MARÍTIMO DE PUERTO RICO Y LAS ISLAS MUNICIPIO, LOS SIGUIENTES CUERPOS REGLAMENTARIOS, ADA GRIEVANCE PROCEDURE; TITLE VI COMPLAINT PROCEDURE; MANUAL PARA LA PREPARACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE REGLAMENTOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS; MANUAL PARA LA EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PROPUESTAS PARA EL PLAN MÉDICO; MANUAL PARA LA DETECCIÓN DE SUSTANCIAS CONTROLADAS Y ALCOHOL; Y EL PROCEDIMIENTO PARA REGISTRAR LA ASISTENCIA MEDIANTE EL SISTEMA ELECTRÓNICO.

En Culebra, Puerto Rico, hoy 14 de septiembre de 2010.



Hon. Rubén Hernández Gregorat
Presidente, Junta de Directores



Hon. Abraham Peña Nieves
Secretario, Junta de Directores

PUERTO RICO AND MUNICIPAL ISLANDS MARITIME TRANSPORTATION AUTHORITY ADA GRIEVANCE PROCEDURE

The Puerto Rico and Municipal Islands Maritime Transportation Authority has in place an ADA Grievance Procedure, which outlines a process for disposition of any ADA's Complaint.

The grievance procedure has four steps, outlined below:

1. **Submission of Complaint:** any person who feels that he or she, individually, or as a member of any class of persons, on the basis of disability has been excluded from or denied the benefits of, or subjected to discrimination under any program or activity receiving federal financial assistance through the Puerto Rico and Municipal Islands Maritime Transportation Authority (PRMTA) may file a written complaint with PRMTA ADA Coordinator. Such complaint must be filled within 60 calendar days after the date the person believes the discrimination occurred.
2. **Review Officer:** Upon receipt of the complaint the ADA Coordinator will evaluate and investigate the Complaint and shall complete their review no later than 45 calendar days after Puerto Rico and Municipal Islands Maritime Transportation Authority received the Complaint. Upon completion of the review, the ADA Coordinator shall make a recommendation regarding the merit of the Complaint and whether remedial actions are available to provide redress. The ADA Coordinator shall forward their recommendations to the Deputy Executive Director for Operations and Services, for concurrences. If the Deputy Executive Director for Operations and Services concurs, he or she shall issue the PRMTA's written response to the complaint.
3. **Request for Reconsideration:** If the Complainant disagrees with the Deputy Executive Director for Operations and Services' response, he or she may request reconsideration by submitting the request, in writing to the Executive Director with 20 calendar days after receipt of the Deputy Executive Director for Operations and Service's response. The request for reconsideration shall be sufficiently detailed to contain any items the Complainant feels neither were nor fully understood by the Deputy Executive Director for Operations and Services' response. The Executive Director will notify the Complainant of the decision either to accept or reject the request for reconsideration with 20 calendar days. In cases where the Executive Director agrees to reconsider, the matter shall be returned to the ADA Coordinator to re-evaluate in accordance with paragraph 2, above.
4. **Appeal:** If the request for reconsideration is denied, he or she may also submit a complaint, with 20 calendar days after receipt of the Executive Director's

response, to the Commonwealth Office of the Solicitor of Disabled Persons
("Oficina del Procurador del Impedido) at the following address:

Commonwealth Office of the Solicitor of Disabled Persons
Avenida Ponce de León Núm. 670
Caribbean Office Plaza
San Juan, PR 00907
P. O. Box 41309 San Juan, PR00940-1309
Telephone (787) 725-2333
Fax (787)721-2455
TDD (787) 725-4014
Email: oppi@oppi.gobierno.pr

In San Juan, Puerto Rico at _____.

Ruben A. Hernández Gregorat
Secretary
Department of Transportation and Public Works

Ibsen Santiago Flores
Executive Director
Maritime Transportation Authority